附件一

仙居县财政支出项目绩效自评汇总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填报单位（盖章）： |  |  |  |  | 金额单位：万元 |
| 序号 | 项目名称 | 项目单位 | 项目起止时间 | 项目预算情况 | 资金实际使用情况 | 评价类型 | 评价机构 | 自评结论 | 备注 |
| 合计 | 其中：财政资金 | 合计 | 其中：财政资金 |
| 一 | 已完成的自评项目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 |
| 　 | 　日常设备维修、物业及水电费 | 党校 | 　2019年 | 　100 | 100 | 　100 | 　100 | 完成结果 | 　党校 | 　优秀 | 　 |
| 　 | 　全县干部教育培训重点班次经费 | 党校 | 　2019年 | 　200 | 200 | 　141.85 | 　141.85 | 　完成结果 | 　党校 | 　优秀 | 　 |
| 二 | 未完成的自评项目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 |
| 　 | 　党组织教育实践中心建设及运行经费 |  | 　 | 　500 | 　500 | 　0 | 　0 | 　 | 　 | 　 | 　组织部项目，前期筹备中 |
| 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

填报人：王巧立 单位负责人： 潘亚敏 填报日期：2019.12.30

注：1、评价时间指实施评价的起止时间；2、评价类型分为实施过程评价和完成结果评价两种；3、评价机构分为中介机构、专家组和部门（单位）评价组3种类型，评价机构为中介机构时，应填列具体中介机构名称；4、自评结论分为优秀、良好、合格和不合格4个等次；5、未完成的自评项目若不属于跨年度项目，应在备注栏说明未完成自评原因。

**附件二**

仙居县财政支出项目绩效自评表

填报单位（盖章）： 金额单位：万元 填报日期：2019.12.30

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 日常设备维修、物业及水电费 | 主管部门 | 行政科 |
| 项目起止时间 | 2019年1月-2019年12月 | 项目负责人 | 郑钇泽 |
| 绩效评价人员 | 郑钇泽 | 联系电话 | 13858602180 |
| 项目类型 | 项目属性 | 新增项目□　　　　　 延续项目**√** |
| 申报口径 | 经常性**√**　　 阶段性□ 一次性□ |
| 资金实际到位情况 | 实际到位\_\_100，其中财政资金\_100 | 项目预算情况 | 预算安排100其中财政资金\_100 |
| 项目实施概况 | 保障2019年党校干部教育培训和会议后勤服务顺利进行 |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年初设定指标值 | 项目执行情况 |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 质量指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 时效指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 成本指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 社会效益指标 | 指标1：干部培训后勤保障 | 50 | 48 |
| 指标2：会议服务后勤保障 | 50 | 48 |
| ...... |  |  |
| 生态效益指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 可持续影响指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：教职工学员满意度 | 50 | 48 |
| 指标2：参会人员满意度 | 50 | 48 |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 评价分数每项（指标总分数值\*项目执行情况/年初设定指标值）相加 | 96 |
| 评价等级 | 好 |

注：

1、表格的电子版请在邮箱xjysjxgl@163.com（密码123456ab）的红旗邮件中下载；

2、最终得分95分(含)—100分为好，85分(含)—95分为良好，60(含)分—85分为一般，60分以下为差；

3、三级指标及年初设定指标值以2019年年初报送的目标申报表为准；

4、每一项三级指标总分数值=100分/三级指标数量；

5、绩效指标根据项目实际情况填报，但指标总数量不得少于4条。

仙居县财政支出项目绩效自评表

填报单位（盖章）： 金额单位：万元 填报日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 全县干部教育培训重点班次经费 | 主管部门 |  |
| 项目起止时间 | 2019年 | 项目负责人 | 朱成 |
| 绩效评价人员 | 潘岱琳 | 联系电话 | 89321525 |
| 项目类型 | 项目属性 | 新增项目□√　　　　　 延续项目□ |
| 申报口径 | 经常性□√　　 阶段性□ 一次性□ |
| 资金实际到位情况 | 实际到位\_\_\_200\_\_，其中财政资金\_\_\_\_200\_\_\_ | 项目预算情况 | 预算安排\_\_\_200\_\_，其中财政资金\_\_200\_\_\_\_\_ |
| 项目实施概况 |  |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年初设定指标值 | 项目执行情况 |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：全年完成在党校办班的重点班次14期 | 50 | 50 |
| 指标2：全年完成外出办班的重点班次8期 | 50 | 50 |
| ...... |  |  |
| 质量指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 时效指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 成本指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 社会效益指标 | 指标1：干部培训实际效果 | 100 | 97 |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 生态效益指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| 可持续影响指标 | 指标1： |  |  |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1：参训学员满意度 | 100 | 98 |
| 指标2： |  |  |
| ...... |  |  |
| ...... |  |  |  |
| 评价分数每项（指标总分数值\*项目执行情况/年初设定指标值）相加 | 97.5 |
| 评价等级 | 好 |

注：

1、表格的电子版请在邮箱xjysjxgl@163.com（密码123456ab）的红旗邮件中下载；

2、最终得分95分(含)—100分为好，85分(含)—95分为良好，60(含)分—85分为一般，60分以下为差；

3、三级指标及年初设定指标值以2019年年初报送的目标申报表为准；

4、每一项三级指标总分数值=100分/三级指标数量；

5、绩效指标根据项目实际情况填报，但指标总数量不得少于4条。